

UBS KIDSCUP

Anleitung zur Anwendung
der

Auswertungssoftware

für Schulen Einzel

ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



Hauptpartnerin



Inhaltsverzeichnis

1	Systemvoraussetzungen	1
2	Download der Software und korrektes Abspeichern	1
3	Makros aktivieren	2
4	Arbeiten mit der Auswertungssoftware – Startseite ausfüllen	3
5	Kategorien.....	3
6	Klassen und Notenvorschläge	3
7	Erfassung aller Teilnehmer	4
7.1	Tabellenblätter	4
7.2	Eingabe der Koordinaten	4
8	Resultate erfassen	4
9	Ranglisten erstellen / Gesamtanzahl Teilnehmer	5
9.1	Priorisierung der Rangliste	5
9.2	Gesamtanzahl Teilnehmer	5
9.3	Beispiel einer Einzelrangliste	5
10	Meldung der Resultate als Excel-File	5
11	Zusatzfunktion – Startliste erstellen	6
11.1	Zurück auf Startseite	6
11.2	Spezialfunktion	6
11.3	Ablage der Startliste	6
11.4	Beispiel Startliste	6
12	Resultatblätter	7
12.1	Download Vorlage Resultatblätter	7
12.2	Spezialfunktion	7
12.3	Beispiel Resultatblätter	7

ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



Hauptpartnerin



1 Systemvoraussetzungen

Folgende Systemvoraussetzungen werden benötigt, damit die Auswertungssoftware einwandfrei funktioniert:

- **Windows:** Microsoft Office Excel 2002 und höher
- **Mac:** Microsoft Office Excel 2011 und höher

→ **Achtung:** Die Software funktioniert nicht auf:

- Open Office
- Älteren Mac-Versionen

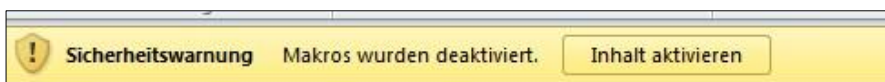
2 Download der Software und korrektes Abspeichern

Laden Sie die Auswertungssoftware in Ihrem Loginbereich herunter und speichern Sie diese in einem Ordner lokal auf Ihrem Computer ab.

→ **Achtung:** Speichern Sie die Auswertungssoftware immer mit den Makros ab. (Dateiendung: *.xlm oder *.xlsm oder *.xls“)

3 Makros AKTIVIEREN!

Öffnen Sie die Auswertungssoftware aus dem neu angelegten Ordner und klicken Sie als erstes auf die Schaltfläche:



→ Falls dieses Feld nicht erscheint, befolgen Sie bitte die anschliessende Anleitung:

1. Klicken Sie oben links im Menü auf **Datei**
2. Wählen Sie ganz unten **Optionen** aus
3. Klicken Sie auf **Trust Center**
4. Klicken Sie auf Einstellungen für das **Trust Center**

ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner

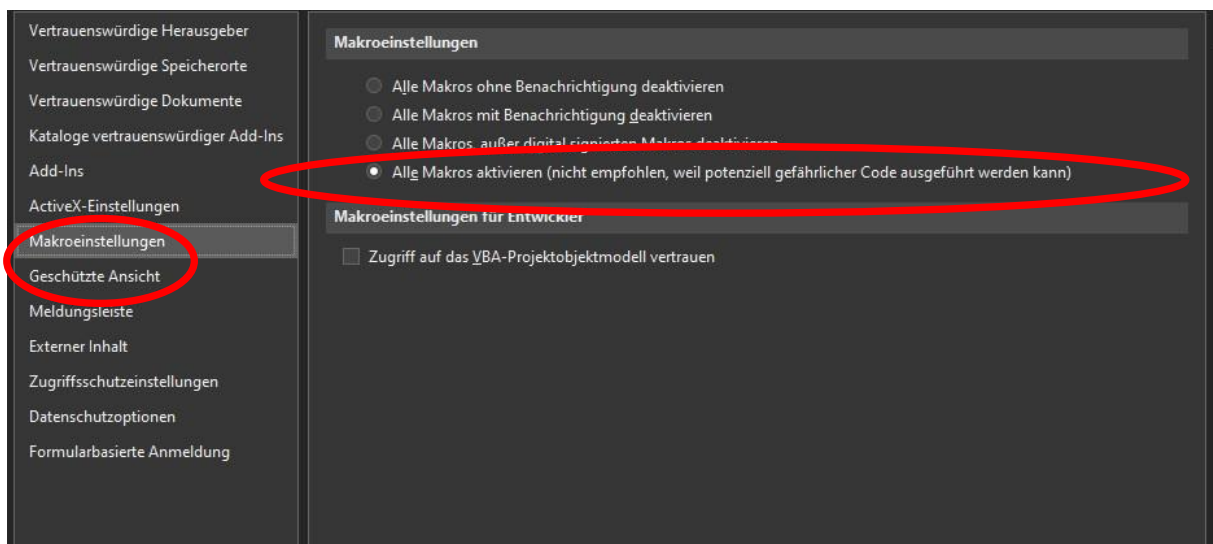
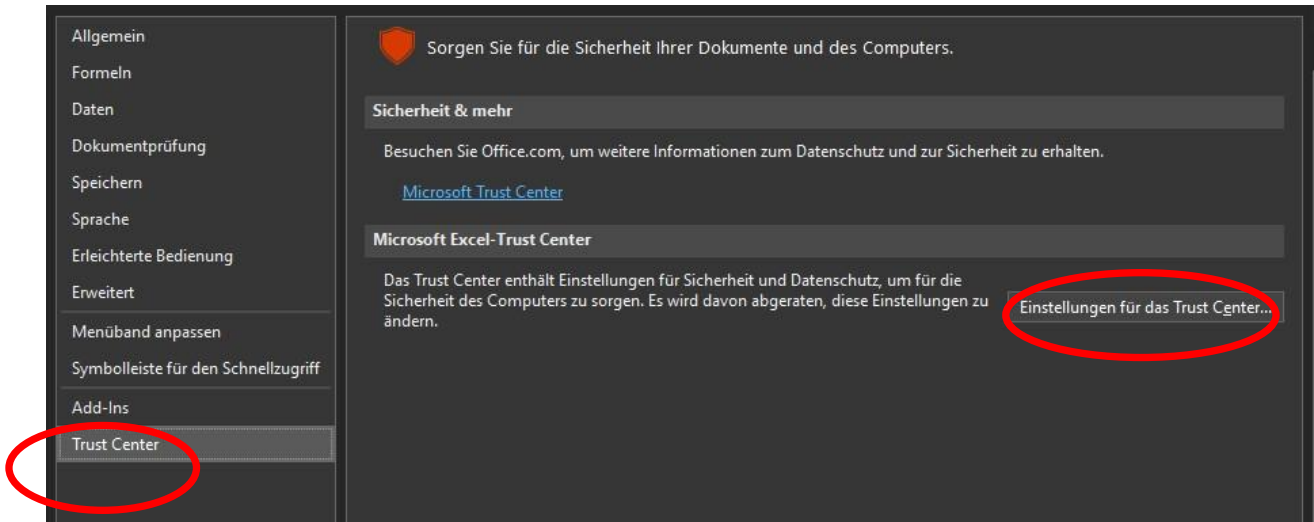


Hauptpartnerin



5. Wählen Sie **Einstellungen für Makros** an

6. ⑦ Alle Makros aktivieren (.....)



ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



Hauptpartnerin



4 Arbeiten mit der Auswertungssoftware – Startseite ausfüllen

Füllen Sie bitte zuerst die folgenden 4 Felder aus.

Organisator	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Datum	<input type="text"/>
Generierungszeitpunkt	26.02.2020
Zeitmessung	<input type="text" value="(Bitte wählen)"/>

5 Kategorien

Sobald Sie unter **Kategorien** etwas eingetragen haben, erstellt es unten am Seitenende neue Tabellenblätter, die nach den Kategorien benannt sind.

Kategorien z.B: Unterstufe, Oberstufe etc.	<input type="text" value="Unterstufe"/>	Resultat Erfassung
	<input type="text" value="Mittelstufe"/>	Resultat Erfassung
	<input type="text" value="Oberstufe"/>	Resultat Erfassung
	<input type="text"/>	Resultat Erfassung

6 Klassen und Notenvorschläge

Tragen Sie bitte alle teilnehmenden Klassen im entsprechenden Feld ein. Wenn Sie von unseren Notenvorschlägen profitieren möchten, füllen Sie bei „Alter“ (7-15) das jeweilige Durchschnittsalter jeder Klasse ein.

Klassen	<input type="text" value="1A"/>	Alter	<input type="text" value="7"/>	Tragen sie hinter jeder Klasse, das Alter, welches für die Berechnung der Noten massgebend ist, ein.
	<input type="text" value="2A"/>		<input type="text" value="8"/>	
	<input type="text" value="3A"/>		<input type="text" value="9"/>	
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	

🔗 Klicken Sie unter **Stammdaten** auf Notentabellenformeln, um zu sehen wie die Noten berechnet werden.

Stammdaten
<input type="button" value="Notentabellenformeln anzeigen"/>
<input type="button" value="Startliste/Resultatblätter erstellen"/>
<input type="button" value="Resultate exportieren"/>

ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



Hauptpartnerin



7 Erfassung aller Teilnehmer

7.1 Tabellenblätter

Um zu den Tabellenblättern zu gelangen, klicken Sie auf „Resultat Erfassung“.

Kategorien z.B: Unterstufe, Oberstufe etc.	Unterstufe	Resultat Erfassung
	Mittelstufe	Resultat Erfassung
	Oberstufe	Resultat Erfassung
		Resultat Erfassung

7.2 Eingabe der Koordinaten

Als Vorbereitung auf den Wettkampf empfehlen wir, die Startnummern, Namen, Vornamen und Jahrgänge der Kids einzutragen. Das Geschlecht und die Klasse wählen Sie bitte im Dropdown aus → Klick ins Feld!

Start-Nr.	Nachname*	Vorname*	Geschlecht*	Jg*	Klasse	60 [ss.]
1	Muster	Luana	W	2014	1A	

8 Resultate erfassen

Nach Erhalt der Resultate geben Sie die erzielten Leistungen in der Software bei den entsprechenden Disziplinen ein.

60m [ss.hh]	Pkt	Note	Weit Zone [mm.cc]	Pkt	Note	Ball 200g [mm.cc]	Pkt	Note	Einzel Pkt
11.60	94	5.1	2.00	125	5.4	10.00	104	5.3	323
12.30	45	3.9	1.80	89	5	9.00	85	5	219
11.90	71	4.6	1.20	1	3.8	8.00	66	4.7	138
12.00	64	4.4	1.50	37	4.4	11.00	123	5.7	224
12.50	35	3.6	1.30	6	4	12.00	141	6	182

ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



Hauptpartnerin



9 Ranglisten erstellen / Gesamtanzahl Teilnehmer

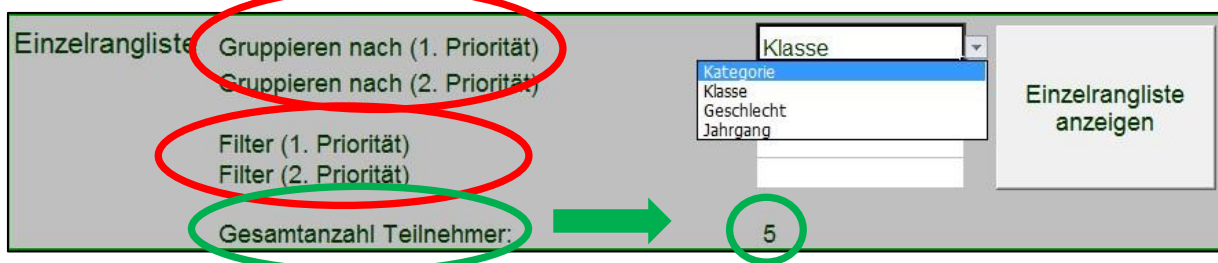
9.1 Priorisierung der Rangliste

Zurück auf der Startseite, stehen verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung Einzelranglisten zu erstellen. Wählen Sie in den Dropdowns die entsprechenden Prioritäten (bspw. 1.

Priorität: Klasse / 2. Priorität: Geschlecht) und klicken Sie auf **Einzelrangliste anzeigen**.

9.2 Gesamtanzahl Teilnehmer

Bei der grünen Umrandung kann die Gesamtanzahl Teilnehmer abgelesen werden.



Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



Hauptpartnerin



9.3 Beispiel einer Einzelrangliste

(gefiltert nach 1. Priorität: Klasse / 2. Priorität: Geschlecht)

Rangliste 1A Zürich 21.06.2021

Mädchen

Rang	Name	Vorname	Geschlecht	Jg	Klasse	60m	Pkt	Weit	Pkt	Ball	Pkt	Total
1	Muster	Luana	W	2014	1A	11.60	94	2.00	125	10.00	104	323
2	Muster	Loisa	W	2014	1A	12.00	64	1.50	37	11.00	123	224
3	Muster	Sabrina	W	2014	1A	12.30	45	1.80	89	9.00	85	219
4	Muster	Kim	W	2014	1A	12.50	35	1.30	6	12.00	141	182
5	Muster	Mia	W	2014	1A	11.90	71	1.20	1	8.00	66	138

10 Meldung der Resultate als Excel-File

Wir bitten Sie, unmittelbar nach Ihrem Anlass die Auswertungssoftware **als Excel (Nicht als PDF!)** an info@ubs-kidscup.ch zu senden.



Falls das Datenvolumen zu gross ist, senden Sie uns entweder die gesamte

Datei mittels <http://wettransfer.com/> oder schicken uns das **Export-File**. Dieses wird durch die folgende Schaltfläche auf der Startseite generiert.

Wir wünschen Ihnen gutes Gelingen! Bei weiteren Fragen ist das Team UBS Kids Cup per Mail Info@ubs-kidscup.ch oder Telefon **+41 44 495 80 84** erreichbar.

11 Zusatzfunktion – Startliste erstellen

11.1 Zurück auf Startseite

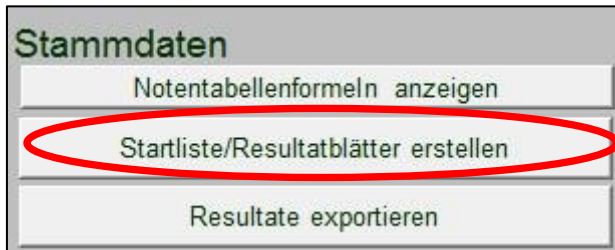
Gehen Sie auf die Startseite. Falls Sie nicht auf der Startseite sind, gelangen Sie wie folgt dorthin:



ubs-kidscup.ch

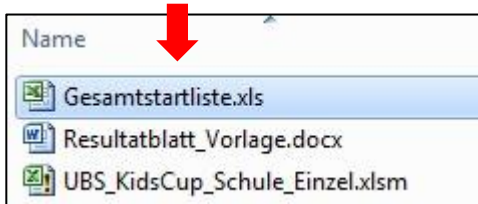
11.2 Spezialfunktion

Mit folgender Funktion generieren Sie eine Gesamtstartliste (siehe Beispiel auf der nächsten Seite).



11.3 Ablage der Startliste

Die Gesamtstartliste wird danach automatisch in Ihrem zu Beginn erstellten Ordner abgelegt.



11.4 Beispiel Startliste

Diese kann nach eigenem Nutzen sortiert werden (bspw. nach Kategorien, alphabetisch etc...).

Kategorie	Start-Nr.	Name	Vorname	Geschlecht	Jg	Klasse	60m	Pkt	Weit Zone	Pkt	Ball 200g	Pkt	Total Pkt
Unterstufe	1	Muster	Luana	W		2014 1A							
Unterstufe	2	Muster	Sabrina	W		2014 1A							
Unterstufe	3	Muster	Mia	W		2014 1A							
Unterstufe	4	Muster	Loisa	W		2014 1A							
Unterstufe	5	Muster	Kim	W		2014 1A							

ubs-kidscup.ch

Veranstalter



Partner



swissmilk

Medienpartner



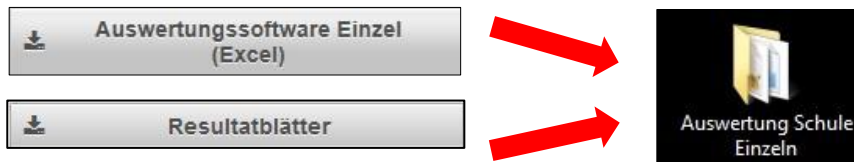
Hauptpartnerin



12 Resultatblätter

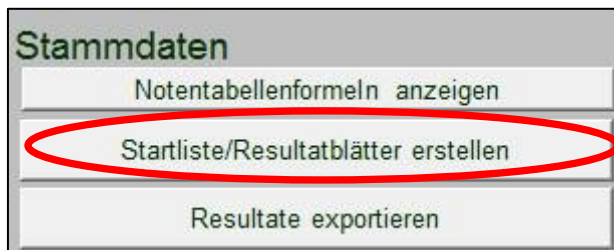
12.1 Download Vorlage Resultatblätter

Um von vorbedruckten Resultatblättern profitieren zu können (siehe Beispiel nächste Seite), muss neben der Auswertungssoftware auch das Dokument „Resultatblatt_Vorlage“ in Ihrem Loginbereich heruntergeladen werden. Bitte speichern Sie das Word unter „**Resultatblatt_Vorlage**“ danach auf Ihrem PC in **denselben Ordner**, wo sich auch die Auswertungssoftware befindet, ab. **Nur so funktioniert der automatische Ausdruck!**



12.2 Spezialfunktion

Mit der folgenden Funktion auf der Startseite der Auswertungssoftware können Sie danach für jedes Kind ein Resultatblatt drucken.



12.3 Beispiel Resultatblätter

Die mit den Angaben der teilnehmenden Kinder bedruckten **Resultatblätter** werden automatisch in einem Word als Serienbrief geöffnet und können so für den Event ausgedruckt werden.



Veranstalter



Partner



Medienpartner



Hauptpartnerin

